

OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

Módulo 1

BÁSICO

CAPÍTULO 1 - A ADMINISTRAÇÃO CONTEMPORÂNEA

- ✿ [A administração contemporânea e o trabalho](#)
- ✿ [A administração contemporânea e suas funções](#)
- ✿ [A administração contemporânea e o administrador](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** A administração contemporânea

CAPÍTULO 2 - A ADMINISTRAÇÃO MUDA COM O MUNDO

- ✿ [A administração muda com o mundo](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** A administração muda com o mundo

CAPÍTULO 3 - A IMPORTÂNCIA DO PLANEJAMENTO

- ✿ [A importância do planejamento](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** A importância do planejamento

CAPÍTULO 4 - TIPOS DE PLANEJAMENTO

- ✿ [Tipos de planejamento](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** Tipos de planejamento

CAPÍTULO 5 - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

- ✿ [Planejamento estratégico: missão, visão e valores](#)
- ✿ [Planejamento estratégico: análise da organização](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** Planejamento estratégico

CAPÍTULO 6 - PLANEJAMENTOS TÁTICO E OPERACIONAL

- ✿ [Planejamento tático](#)
- ✿ [Planejamento operacional](#)
- ✿ [Planejamento, cronograma e orçamento](#)
- ✿ [Planejamento e a organização do tempo](#)



TELECURSO TEC

Links das videoaulas referentes
aos capítulos dos livros

OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

Módulo 1

BÁSICO

CAPÍTULO 7 - PESQUISA DE MERCADO

- ✿ [Pesquisa de mercado](#)
- ✿ [Pesquisa de mercado: como fazer](#)
- ✿ [Pesquisa de mercado e seus resultados](#)

CAPÍTULO 8 - ESTRUTURA SOCIETÁRIA

- ✿ [Estrutura societária](#)
- ✿ [Estrutura societária: seus tipos](#)
- ✿ [Estrutura societária: como criar uma empresa](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** Estrutura societária

CAPÍTULO 9 - A ESTRUTURA DA ORGANIZAÇÃO

- ✿ [A estrutura da organização](#)
- ✿ [A estrutura da organização e o organograma](#)
- ✿ [A estrutura da organização e o trabalho em equipe](#)

CAPÍTULO 10 - GESTÃO DE PESSOAS

- ✿ [Gestão de pessoas: planejamento](#)
- ✿ [Gestão de pessoas: recrutamento e seleção](#)
- ✿ [Gestão de pessoas: treinamento e desenvolvimento](#)
- ✿ [Gestão de pessoas: o crescimento profissional](#)
- ✿ [Gestão de pessoas: avaliação de desempenho](#)
- ✿ [Gestão de pessoas: reconhecimento e remuneração](#)

CAPÍTULO 11 - AS FINANÇAS DA ORGANIZAÇÃO

- ✿ [Finanças e orçamentos](#)
- ✿ [Finanças e planejamento financeiro](#)
- ✿ [Finanças e controladoria](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** As finanças da organização



OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

Módulo 1

BÁSICO

CAPÍTULO 12 - ORÇAMENTO FINANCEIRO I

- ✿ [Orçamento financeiro e balanço patrimonial](#)
- ✿ [Orçamento financeiro: o resultado do exercício](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** Natureza das contas

CAPÍTULO 13 - ORÇAMENTO FINANCEIRO II

- ✿ [Orçamento financeiro: fluxo de caixa](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** Orçamento financeiro II

CAPÍTULO 14 - PLANEJAMENTO TRIBUTÁRIO

- ✿ [Planejamento e sistema tributário](#)
- ✿ [Planejamento tributário: simples nacional](#)
- ✿ [Planejamento orçamentário: tributos](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** Planejamento tributário

CAPÍTULO 15 - MARKETING

- ✿ [Marketing: o foco no cliente](#)
- ✿ [Marketing: posicionamento estratégico](#)
- ✿ [Marketing: estratégia de marketing](#)
- ✿ [Marketing: a administração é tudo!](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** Marketing



OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

Módulo 2

ADMINISTRAÇÃO

CAPÍTULO 1 - AS PESSOAS: O BEM MAIS VALIOSO DA ORGANIZAÇÃO

✿ [As pessoas: o bem mais valioso da organização](#)

CAPÍTULO 2 - RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE TALENTOS

✿ [Recrutamento e seleção de talentos](#)

CAPÍTULO 3 - DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

✿ [Desenvolvimento de pessoas](#)

CAPÍTULO 4 - O DEPARTAMENTO DE PESSOAL I

✿ [O departamento de pessoal I](#)

CAPÍTULO 5 - O DEPARTAMENTO DE PESSOAL II

✿ [O departamento de pessoal II](#)

CAPÍTULO 6 - ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL I

✿ [A escrituração contábil I](#)

CAPÍTULO 7 - ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL II

✿ [A escrituração contábil II](#)

CAPÍTULO 8 - FORMAÇÃO DE PREÇOS

✿ [A formação de preços](#)

CAPÍTULO 9 - ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO E OPERAÇÕES I

✿ [Administração da produção e operações I](#)

OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

Módulo 2

ADMINISTRAÇÃO

CAPÍTULO 10 - ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO E OPERAÇÕES II

✻ [Administração da produção e operações II](#)

CAPÍTULO 11 - ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO E OPERAÇÕES III

✻ [Administração da produção e operações III](#)

CAPÍTULO 12 - ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS

✻ [Administração de materiais](#)

CAPÍTULO 13 - ADMINISTRAÇÃO DE ESTOQUES

✻ [Administração de estoques](#)

CAPÍTULO 14 - DE OLHO NO MERCADO

✻ [De olho no mercado](#)

CAPÍTULO 15 - DE OLHO NO CLIENTE

✻ [De olho no cliente](#)



OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

Módulo 2

COMÉRCIO

CAPÍTULO 1 - A MICROEMPRESA E A EMPRESA DE PEQUENO PORTE NO BRASIL

- ✿ [A micro e a pequena empresa](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** A microempresa e a empresa de pequeno porte no Brasil

CAPÍTULO 2 - ELABORANDO UM PLANO DE NEGÓCIOS

- ✿ [O plano de negócios](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** Elaborando um plano de negócios

CAPÍTULO 3 - DANDO FORMA A UM PEQUENO NEGÓCIO

- ✿ [Criando um pequeno negócio](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** Dando forma a um pequeno negócio

CAPÍTULO 4 - TEMAS SOCIETÁRIOS E DE LEGISLAÇÃO

- ✿ [Temas societários e de legislação](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** Temas societários e de legislação

CAPÍTULO 5 - O SIMPLES NACIONAL E A LEI GERAL

- ✿ [A lei geral das micro e pequenas empresas](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** O Simples Nacional e a lei geral

CAPÍTULO 6 - A INSERÇÃO DA PEQUENA EMPRESA NO MERCADO ECONÔMICO

- ✿ [A inserção da pequena empresa](#)

CAPÍTULO 7 - DESENVOLVENDO OS PRODUTOS E SERVIÇOS

- ✿ [Produtos e serviços](#)

CAPÍTULO 8 - A FORMAÇÃO DE PREÇOS

- ✿ [A formação de preços](#)

CAPÍTULO 9 - AS RELAÇÕES DE TRABALHO E EMPREGO

OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

- ✿ [As relações de trabalho e emprego](#)

Módulo 2

COMÉRCIO

CAPÍTULO 10 - A FORMAÇÃO DE PREÇOS DE SERVIÇOS

- ✿ [A formação de preços de serviços](#)

CAPÍTULO 11 - PLANEJANDO A ESTRUTURA DA ORGANIZAÇÃO

- ✿ [A estrutura da organização](#)

CAPÍTULO 12 - AS FINANÇAS DE PEQUENAS EMPRESAS

- ✿ [As finanças da pequena empresa I](#)
- ✿ **Videoaula complementar:** Administração financeira

CAPÍTULO 13 - PROJETANDO FLUXO DE CAIXA

- ✿ [As finanças da pequena empresa II](#)

CAPÍTULO 14 - ESTRATÉGIAS DE VENDAS E DISTRIBUIÇÃO

- ✿ [Estratégia de vendas e distribuição](#)

CAPÍTULO 15 - DIVULGAÇÃO DA IMAGEM DA EMPRESA, DE SEUS PRODUTOS E SERVIÇOS

- ✿ [A divulgação da empresa](#)



TELECURSO TEC

Links das videoaulas referentes
aos capítulos dos livros

OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

Módulo 2

SECRETARIADO

CAPÍTULO 1 - O SECRETÁRIO NA ORGANIZAÇÃO DE HOJE

✻ [O secretário na organização de hoje](#)

CAPÍTULO 2 - RELAÇÕES PÚBLICAS E COMUNICAÇÃO

✻ [Relações públicas e comunicação em secretariado](#)

CAPÍTULO 3 - TEXTOS COMERCIAIS I

✻ [Textos comerciais I](#)

CAPÍTULO 4 - TEXTOS COMERCIAIS II

✻ [Textos comerciais II](#)

CAPÍTULO 5 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO

✻ [Gestão da informação](#)

CAPÍTULO 6 - ARQUIVANDO DOCUMENTOS

✻ [Arquivamento de documentos](#)

CAPÍTULO 7 - COMUNICAÇÃO ORAL EM SECRETARIADO

✻ [Comunicação oral](#)

CAPÍTULO 8 - ORGANIZANDO EVENTOS

✻ [A organização de eventos](#)

CAPÍTULO 9 - CERIMONIAL E PROTOCOLO

✻ [Cerimonial e protocolo](#)

OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

Módulo 2

SECRETARIADO

CAPÍTULO 10 - EQUIPAMENTOS, FORNECEDORES E A SEGURANÇA NOS EVENTOS

- ✻ [Equipamentos, fornecedores e a segurança nos eventos](#)

CAPÍTULO 11 - DIVULGAÇÃO DE EVENTOS

- ✻ [Divulgação de eventos](#)

CAPÍTULO 12 - ESPANHOL E INGLÊS PARA EVENTOS

- ✻ [Espanhol e inglês para eventos](#)

CAPÍTULO 13 - EDITOR DE TEXTOS

- ✻ [Editor de textos](#)

CAPÍTULO 14 - APRESENTAÇÕES

- ✻ [Apresentações](#)

CAPÍTULO 15 - RECURSOS BÁSICOS DA INTERNET

- ✻ [Recursos básicos da internet](#)



OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

Módulo 3

ADMINISTRAÇÃO

CAPÍTULO 1 - O CONTROLE DA ORGANIZAÇÃO

- ☼ [O controle da organização](#)

CAPÍTULO 2 - A GESTÃO DA INFORMAÇÃO

- ☼ [A gestão da informação](#)

CAPÍTULO 3 - AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

- ☼ [Avaliação de desempenho](#)

CAPÍTULO 4 - O CONTROLE ORÇAMENTÁRIO

- ☼ [O controle orçamentário](#)

CAPÍTULO 5 - O CONTROLE FINANCEIRO DA ORGANIZAÇÃO

- ☼ [O controle financeiro](#)
- ☼ **Videoaula complementar:** Administração financeira

CAPÍTULO 6 - ELEMENTOS DE MATEMÁTICA FINANCEIRA I

- ☼ [Matemática financeira I](#)

CAPÍTULO 7 - ELEMENTOS DE MATEMÁTICA FINANCEIRA II

- ☼ [Matemática financeira II](#)

CAPÍTULO 8 - CONTROLE DA PRODUÇÃO E DE MATERIAIS

- ☼ [O Controle da produção](#)



OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

CAPÍTULO 9 - SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO

✿ [Saúde e segurança no trabalho](#)

Módulo 3

ADMINISTRAÇÃO

CAPÍTULO 10 - CONTROLANDO A QUALIDADE I

✿ [O controle de qualidade I](#)

CAPÍTULO 11 - CONTROLANDO A QUALIDADE II

✿ [O controle de qualidade II](#)

CAPÍTULO 12 - A EMPRESA NO CONTEXTO GLOBAL: NOÇÕES DE COMÉRCIO INTERNACIONAL

✿ [A empresa no contexto global](#)

CAPÍTULO 13 - COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL I

✿ [Comunicação empresarial I](#)

CAPÍTULO 14 - COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL II

✿ [Comunicação empresarial II](#)

CAPÍTULO 15 - VOCÊ NO MERCADO DE TRABALHO

✿ [Você no mercado de trabalho](#)



TELECURSO TEC

Links das videoaulas referentes
aos capítulos dos livros

OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

Módulo 3

COMÉRCIO

CAPÍTULO 1 - PREPARANDO A EQUIPE DE TRABALHO

✿ [A equipe de trabalho da pequena empresa](#)

CAPÍTULO 2 - LIDERANÇA E MOTIVAÇÃO

✿ [Liderança e motivação](#)

CAPÍTULO 3 - CUIDANDO DAS PESSOAS

✿ [As pessoas na pequena empresa](#)

CAPÍTULO 4 - A GESTÃO DO CAPITAL DE GIRO

✿ [A gestão do capital de giro](#)

CAPÍTULO 5 - CONTROLANDO AS CONTAS DA EMPRESA

✿ [As contas da empresa](#)

CAPÍTULO 6 - ENTENDENDO OS DEMONSTRATIVOS CONTÁBEIS

✿ [Os demonstrativos financeiros](#)

CAPÍTULO 7 - PRODUÇÃO E OPERAÇÕES NAS PEQUENAS EMPRESAS

✿ [Produção e operações nas pequenas empresas](#)

CAPÍTULO 8 - GESTÃO DE QUALIDADE

✿ [Gestão de qualidade](#)

OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

CAPÍTULO 9 - GESTÃO DE MATERIAIS

- ✻ [Gestão de materiais na pequena empresa](#)

Módulo 3

COMÉRCIO

CAPÍTULO 10 - ELEMENTOS DA MATEMÁTICA FINANCEIRA I

- ✻ [Matemática financeira I](#)

CAPÍTULO 11 - ELEMENTOS DA MATEMÁTICA FINANCEIRA II

- ✻ [Matemática financeira II](#)

CAPÍTULO 12 - TEMAS ESPECIAIS

- ✻ [Temas especiais de pequenas empresas](#)

CAPÍTULO 13 - A RESPONSABILIDADE SOCIAL

- ✻ [A responsabilidade social na pequena empresa](#)

CAPÍTULO 14 - TÉCNICAS DE VENDAS

- ✻ [Técnicas de vendas](#)

CAPÍTULO 15 - A EMPRESA EM FUNCIONAMENTO

- ✻ [A empresa em funcionamento](#)



OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

Módulo 3

SECRETARIADO

CAPÍTULO 1 - GERENCIAMENTO ESTRATÉGICO DE ROTINAS E SERVIÇOS

✿ [Gerenciamento estratégico de rotinas e serviços](#)

CAPÍTULO 2 - ROTINAS E SERVIÇOS DO SECRETARIADO

✿ [Rotinas e serviços do secretariado](#)

CAPÍTULO 3 - LOGÍSTICAS DE VIAGEM

✿ [Logística de viagens](#)

CAPÍTULO 4 - FLUXO E LOGÍSTICA DE DOCUMENTOS

✿ [Fluxo e logística de documentos](#)

CAPÍTULO 5 - TÉCNICAS DE COMUNICAÇÃO E EXPRESSÃO

✿ [Técnicas de comunicação e expressão](#)

CAPÍTULO 6 - TEXTOS DO MEIO EMPRESARIAL I

✿ [Textos do meio empresarial I](#)

CAPÍTULO 7 - TEXTOS DO MEIO EMPRESARIAL II

✿ [Textos do meio empresarial II](#)

CAPÍTULO 8 - EXPRESSÕES DA LÍNGUA INGLESA USADAS NO MEIO EMPRESARIAL

✿ [Expressões estrangeiras](#)

OBS.: Sobre o título da videoaula que pretende assistir, aperte a tecla Ctrl e dê um clique no mouse.

CAPÍTULO 9 - GESTÃO COMERCIAL

✻ [Gestão comercial](#)

Módulo 3

SECRETARIADO

CAPÍTULO 10 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

✻ [Gestão orçamentária](#)

CAPÍTULO 11 - QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

✻ [Qualidade de vida no trabalho](#)

CAPÍTULO 12 - ÉTICA PROFISSIONAL DO SECRETÁRIO

✻ [Ética profissional](#)

CAPÍTULO 13 - PREPARANDO-SE PARA O MERCADO DE TRABALHO

✻ [Apresentando-se no mercado de trabalho](#)

CAPÍTULO 14 - VOCÊ NO MERCADO DE TRABALHO I

✻ [Você no mercado de trabalho I](#)

CAPÍTULO 15 - VOCÊ NO MERCADO DE TRABALHO II

✻ [Você no mercado de trabalho II](#)